



## Der Mensch im Mittelpunkt



Die Marien Service GmbH ist ein Dienstleistungsunternehmen der Marien-Gruppe. In der Marien-Gruppe sind die deutschen Einrichtungen der Kongregation der Marienschwestern von der Unbefleckten Empfängnis zusammengefasst. Hierzu gehören in Berlin und Brandenburg das St. Marien-Krankenhaus Berlin, die Hausärztlich-Internistische Praxis Lankwitz, das Seniorenstift St. Marien Berlin-Kreuzberg, das Seniorenstift St. Antonius Berlin-Karls-horst, die Physio-, Ergo- und Sporttherapiepraxis astral Berlinsowie das Seniorenstift St. Josef in Luckenwalde. In Rheinland-Pfalz gehören folgende Einrichtungen der Marien-Gruppe an: das Marienkrankenhaus Cochem, das Medizinische Versorgungszentrum Cochem-Zell (VitaMed GmbH), die Physio, Ergo- und Sporttherapiepraxis astral Vital, das Seniorenzentrum St. Hedwig Cochem sowie das Seniorenstift St. Katharina Treis-Karden.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit**

# Mitarbeiter (m/w/d) für die Administration des technischen Bereichs

## Ihre Aufgaben

- Unterstützung der technischen Leitung in allen administrativen und organisatorischen Tätigkeiten
- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs des operativen Tagesgeschäfts
- Selbstständige Bearbeitung der anfallenden Korrespondenzen
- Organisation der Wiedervorlage
- Organisation des Sekretariats und Datenpflege
- Durchführung, Überwachung und Archivierung der Wartungs- und Prüfdokumentation
- Administrative Betreuung und Abwicklung von Sonderaufgaben

## Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im technischen Bereich wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit MS Office Anwendungen
- Engagement, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und eigenverantwortliches Arbeiten
- Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen unterschiedlichster Berufsgruppen
- Interdisziplinäres Denken und Handeln

## Unser Angebot

- Ein motiviertes Team, gutes Arbeitsklima, interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsspektrum
- Leistungsgerechte Vergütung
- Fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen ansprechenden Arbeitsplatz im Süden von Berlin mit guter Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel und Parkmöglichkeiten

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

**Marien Service GmbH** | Frau Carola Raenisch | Gallwitzallee 143 | 12249 Berlin |

E-Mail: [job@marien-service.com](mailto:job@marien-service.com) (Anhänge bitte als PDF-Datei mit max. 4 MB)

Für Rückfragen steht Ihnen der technische Leiter Herr Heibel unter 030/767 83 - 100 gern zur Verfügung.

Weitere Informationen zum Unternehmen und zum Datenschutz finden Sie unter [www.marien-service.com](http://www.marien-service.com).

Ein Unternehmen der Marien-Gruppe: [www.marien-gruppe.de](http://www.marien-gruppe.de)